

# Politique de confidentialité

## Quelles données personnelles sont collectées ?

Les informations collectées par la Ville et le CCAS de Lorient sont principalement des données relatives à l'identification du candidat, à ses coordonnées, à sa formation et à sa carrière.

## Sur quelle(s) base(s) juridique(s) sont-elles collectées ?

Ces données sont collectées sur la base du consentement du candidat, et de l'intérêt légitime de la Ville et du CCAS de Lorient à gérer les recrutements.

## Pour quelle utilisation ?

Ces données ne sont utilisées qu'à des fins de recrutement (réception des candidatures spontanées et des candidatures à une offre d'emploi, étude des candidatures, prise de contact et échanges avec le candidat, conservation ou positionnement de la candidature envoyée pour une offre d'emploi sur une autre offre d'emploi similaire, convocation à des entretiens d'embauche...).

## Qui a accès à ces données personnelles ?

Ces données ne sont destinées qu'à la Ville et au CCAS de Lorient, responsables de traitement et potentiellement à leur sous-traitant en charge de la maintenance du logiciel de recrutement. Elles seront accessibles pendant une durée maximale de 2 ans à compter du dernier échange entre la Ville et/ou le CCAS et le candidat. Elles peuvent être conservées pendant une durée plus longue à condition que le candidat l'ait expressément consenti.

## Quels sont les droits du candidat en matière de données personnelles ?

Conformément à la loi Informatique et Libertés du 6 août 2004 et au Règlement (UE) 2016/679 du parlement Européen et du Conseil du 27 avril 2016, chaque candidat dispose d'un droit d'accès, de rectification et de suppression de ses données personnelles. Il peut également, pour des motifs légitimes, s'opposer à leur utilisation.

## Comment les exercer ?

Pour exercer ses droits ou pour toute question relative à ses données personnelles, le candidat peut adresser un courrier à la Mairie de Lorient - A l'attention de la déléguée à la protection des données - 2, Boulevard du Général Leclerc - CS 30010 - 56315 Lorient Cedex, ou envoyer un courriel à [donnees.personnelles@mairie-lorient.fr](mailto:donnees.personnelles@mairie-lorient.fr). Un justificatif d'identité valide doit être fourni, pour limiter tout risque d'usurpation d'identité.

Il est également possible pour le candidat, via son compte personnel, de consulter, mettre à jour ou supprimer à tout moment les informations le concernant.

En raison des évolutions législatives et réglementaires, la présente politique peut être modifiée et actualisée par la Ville et le CCAS de Lorient à tout moment. Dès lors, la dernière version de la présente politique prévaudra sur toute version antérieure.