# **OFFRE STAGE DE SECONDE**

# **VILLE DE LORIENT**

|  |  |
| --- | --- |
| Domaine d’activité / Intitulé du métier   | Agente/agent d'accueil et de gestion administrative à la Maison des associations |
| 3 ou 4 activités principales | * -Accueil du public de la Maison des associations
* -Réservation de salles de réunions/activités de la Maison des associations
* -Affichage dans les locaux de la Maison des associations
 |
| Période du stage | Semaine 1 (16 au 20 juin) : [ ] Semaine 2 (23 au 27 juin) : [ ] Les deux semaines (16 au 27 juin) : [x]  |
| Horaires (qui doivent être les mêmes sur toute la durée du stage) | 9h30 – 12h00 (matin)14h00 – 17h30 (après-midi) sauf jeudi |
| Lieu du stage | * Maison des associations Jean Le Coutaller

5 place Louis Bonneaud 56100 Lorient |
|  |  |
| Restauration possible sur place (avec pique-nique personnel) | Oui [x] Non [ ]  |