

Pôle Proximité et Cohésion Sociale – PPCS / Direction des solidarités (CCAS) / Service Solidarités
Lieu de travail : CCAS (50, cours de Chazelles) et Maison de la Solidarité (3 rue F. Deporte)

<p style="text-align: center;">Cadre statutaire</p> <ul style="list-style-type: none"> - Catégorie : A - Filière : Médico-sociale - Cadre d'emplois : Assistants socio-éducatifs territoriaux 	<p style="text-align: center;">Cotation RIFSEEP</p> <p style="text-align: center;">A6</p>	<p style="text-align: center;">Temps de travail :</p> <p style="text-align: center;">Temps complet Régime de 37h30</p>
<p>Situation fonctionnelle</p> <ul style="list-style-type: none"> - Référent hiérarchique - Positionnement 	Responsable du service solidarités Au sein de l'équipe d'une quinzaine d'agents permanents du service solidarités.	
<p>Relations fonctionnelles</p> <ul style="list-style-type: none"> - Internes - Externes 	Echanges avec l'ensemble des agents du service des solidarités - Contacts directs avec les publics accueillis au sein des différents sites du service. Echanges réguliers avec les organismes fournisseurs d'énergie - Relations fréquentes avec les partenaires institutionnels, travailleurs sociaux et associations	
<p>Mission principale</p>	<p><i>Le centre communal d'action sociale (CCAS) est l'interlocuteur privilégié dans le domaine social à Lorient. Ce service public communal, relaie également les politiques sociales nationales et départementales. Il lutte contre toutes les formes d'exclusion sociale qui frappent les personnes de tous âges, et agit pour le développement social et la prévention. Pour tous publics Lorientais et Ploemeurois, particulièrement pour des personnes en difficultés financières et sur demande des intéressés ou de référents sociaux, vous accueillez, orientez, animez des actions pédagogiques sur le thème des consommations d'énergie et du budget et assurez un accompagnement en gestion de l'énergie et budgétaire dans le cadre du dispositif Espace Conseil Budget Energie.</i></p>	
<p>Activités du poste</p>	<p>Accompagnement des usagers Accueillir, accompagner et/ou orienter les personnes au travers d'entretiens individuels. Informer et faciliter l'accès aux droits. Élaborer un plan d'aide et d'accompagnement adapté aux problématiques rencontrées : Sensibiliser les personnes aux économies avant l'arrivée des difficultés de paiement, analyser les factures, apporter des conseils sur les contrats d'énergie et accompagner leur mise en œuvre, aider les personnes déjà en cessation de paiement, négocier et mettre en place des plans d'apurement, œuvrer à la médiation avec les fournisseurs, accompagner des gestes simples pour favoriser les économies. Dans le cadre du label Point Conseil Budget, évaluer les situations d'endettement ou de surendettement et si besoin accompagner les personnes dans l'élaboration et le suivi de leur dossier Faciliter et accompagner l'organisation budgétaire. Contractualiser avec les personnes pour formaliser les objectifs de l'accompagnement.</p> <p>Mener des actions de prévention autour du budget et/ ou des économies d'énergie Élaborer et animer des ateliers collectifs sur la thématique budgétaire et/ ou des économies d'énergie. Traiter et analyser les listes transmises par les fournisseurs d'énergie faisant état des particuliers en risque de coupure. Soutenir les agents administratifs en charge de l'instruction des demandes de Fonds Energie Eau dans la compréhension et la prise en charge des situations complexes.</p> <p>Assurer un accompagnement physique et des visites à domicile si besoin</p> <p>Réaliser des permanences chez des institutions partenaires</p> <p>Participer à la prise en charge et à l'analyse des situations sociales complexes en soutien des collègues du service, et à la demande de l'encadrement Conduite d'entretien individuel Analyse et élaboration d'un diagnostic psychosocial/ Suivi des usagers Orientation vers le partenaire adapté si besoin d'un accompagnement social</p> <p>Produire et rendre compte des données d'activité du dispositif</p> <p>Participer à l'accueil de stagiaires au sein du service</p>	
<p>Compétences et qualités professionnelles requises</p>	<p>Diplôme d'Etat de Conseillère en Économie Sociale et Familiale exigé Connaissance du public en difficulté et des différents champs de l'action sociale, de la législation et capacité à suivre ses évolutions Capacité à mobiliser des acteurs et travailler en équipe - Savoir s'adapter à la diversité des tâches et des interlocuteurs - Capacité à gérer les situations de stress et les publics difficiles – Maîtrise de soi - Capacité d'analyse des situations et des demandes - Capacité à assurer une bonne transmission de l'information - Connaissance de l'accompagnement des publics au titre de l'action éducative budgétaire et capacité à mobiliser le public sur des actions périphériques Sens du contact et de l'accueil (écoute, patience, discrétion) – savoir pratiquer l'écoute active et le dialogue Sens du service public</p>	