

Cadre statutaire <ul style="list-style-type: none"> - Catégorie : C - Filière : Technique - Cadre d'emplois : Agent de maîtrise territorial 	Cotation C2	Temps de travail Temps complet Régime de travail de 35 heures
Situation fonctionnelle <ul style="list-style-type: none"> - Référent hiérarchique - Positionnement 	Responsable du service de la Coordination de l'Action Culturelle Vous êtes autonome sur votre poste et fortement en lien avec le Régisseur général des manifestations culturelles	
Relations fonctionnelles <ul style="list-style-type: none"> - Internes - Externes 	Relations avec le personnel technique et administratif de la Direction de la Culture et du Patrimoine - Relations avec les autres services de la Ville de Lorient (SRE, services techniques...) Relations avec les organisateurs de manifestations culturelles	
Mission principale	Au sein du service de la Coordination de l'Action Culturelle, vous assurez l'accompagnement technique et participez à la mise en œuvre des manifestations organisées sur l'espace public par la Direction de la Culture et du Patrimoine ou les acteurs culturels du territoire, particulièrement dans le cadre du 360e anniversaire de Lorient, Porte du Monde. Vous participez ponctuellement au suivi technique des actions accueillies dans les équipements culturels de la Ville de Lorient.	
Activités du poste	<p><i>Dans le cadre du 360e anniversaire de Lorient, Porte du Monde, de nombreux projets d'action culturelle, sur l'espace public ou non, seront déployés par différents acteurs lorientais et par la Direction de la Culture et du Patrimoine. Cette dernière sera amenée à les piloter, les co-piloter ou les accompagner.</i></p> <p>Préparation, coordination et suivi de la mise en œuvre des manifestations culturelles sur l'espace public, portées par des acteurs du territoire Participer à la rencontre des porteurs de projets culturels sur l'espace public pour définir leurs besoins avant une validation du principe d'accompagnement de la Direction de la Culture et du Patrimoine en fonction de ses missions et moyens Accompagner les porteurs de projets dans l'étude des moyens techniques et de sécurité nécessaires au bon déroulement des manifestations Prévoir et optimiser l'appui de la Direction de la Culture et du Patrimoine à la mise en œuvre technique des manifestations Assurer la coordination entre les porteurs de projet et les services municipaux</p> <p>Participer à la préparation et la mise en œuvre des actions et manifestations portées ou accueillies par la Direction de la Culture et du Patrimoine Avec l'équipe de la Coordination de l'Action Culturelle, participer à la définition des besoins techniques et en termes de sécurité des actions et manifestations portées par la DCP sur l'espace public (notamment : restitutions des projets Artistes à l'école, des résidences, Fête de la musique) ou dans ses équipements Participer à la mise en œuvre des actions et manifestations (montage, mise en œuvre, démontage, maintenance du matériel...), aux côtés des agents de la DCP et d'intermittents du spectacle</p>	
Compétences et qualités professionnelles requises	Connaissances confirmées en régie des manifestations culturelles, particulièrement sur l'espace public. Connaissance des règles de sûreté et sécurité incendie liées à l'événementiel - Avoir des notions techniques (son, lumière, utilisation du logiciel Sketch up) seraient un plus - Connaissance du fonctionnement et des procédures des collectivités locales ainsi que de l'environnement institutionnel de la culture - Sens du contact et du travail en équipe - Autonomie, capacité d'organisation.	
Observations	- Travail possible le week-end et en soirée (système de récupération)	