

# COORDINATRICE / COORDONNATEUR DE L'INVENTAIRE COMPTABLE ET FISCALITE

Pôle ressources et transformation / Direction des finances et de la commande publique /  
Service Budget

*Lieu de travail* : Hôtel de Ville

<p><b>Cadre statutaire</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Catégorie</b> : B</li> <li>- <b>Filière</b> : Administrative</li> <li>- <b>Cadre d'emplois</b> : Rédacteurs territoriaux</li> </ul>	<p><b>Cotation RIFSEEP</b></p> <p>B2</p>	<p><b>Temps de travail</b></p> <p>Temps complet Régime de 37H30 / Cycle hebdomadaire et horaires variables</p>
<p><b>Situation fonctionnelle</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Référent hiérarchique</b></li> <li>- <b>Positionnement</b></li> </ul>	<p>Responsable du service budget - directrice adjointe/directeur adjoint des finances et de la commande publique Au sein d'un service budget, vous faites partie d'une équipe de 7 agents permanents.</p>	
<p><b>Relations fonctionnelles</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Internes</b></li> <li>- <b>Externes</b></li> </ul>	<p>Relations permanentes avec l'ensemble des services Collaboration avec la Trésorerie - Echanges ponctuels avec d'autres collectivités et établissements publics locaux</p>	
<p><b>Mission principale</b></p>	<p><b>La ville de Lorient est engagée depuis plusieurs années dans une démarche de qualité et de performance en matière financière. Dans cette logique et compte tenu des enjeux actuels autour des finances communales qui imposent d'adapter les compétences des collectivités, la direction des finances et de la commande publique innove en matière de process et de stratégie sur le long terme.</b></p> <p><b>Dans ce cadre, ce poste doit permettre d'assurer le suivi de l'investissement auprès du responsable de service et en particulier veiller à la bonne gestion de l'inventaire. Vous assurez par ailleurs la mission fiscalité au sein de la direction</b></p>	
<p><b>Activités du poste</b></p>	<p><b>Analyse et suivi de l'actif communal</b> Participer au pilotage de la gestion comptable des immobilisations de la collectivité Analyser l'actif immobilisé de la commune et réaliser des études le concernant Assurer une veille règlementaire et analyser les délibérations des directions ayant un impact budgétaire et comptable sur l'état du patrimoine Accompagner les services opérationnels dans leur gestion patrimoniale (et à l'utilisation des outils informatiques dédiés) et les former aux bonnes pratiques (diffusion de contenu, animation de sessions de formation) Coordonner et fiabiliser les données du compte financier unique et ajuster l'inventaire en lien avec le Trésor</p> <p><b>Suivi de la section d'investissement de la Ville</b> Participer au pilotage de la section d'investissement et de la mise à jour de la PPI Participer aux revues de projets et à l'accompagnement des cellules de gestion sur le suivi de l'investissement Travailler en coordination avec l'équipe chargée de la gestion de la dette et des financements</p> <p><b>Analyse et prospective fiscales</b> Réaliser un état des lieux et analyser la fiscalité sur l'ensemble du territoire Piloter l'observatoire fiscal en étant force de proposition quant aux choix relatifs aux outils et aux partenariats à développer Contribuer à l'élaboration de la stratégie fiscale de la collectivité et à l'optimisation des ressources fiscales de la collectivité Animer et suivre la commission communale des impôts directs (CCID)</p> <p><b>En fonction des nécessités, participer à toute activité du service en matière de budget et de contrôle interne porté par le service (actualisation des processus, conceptualisation et réalisation des plans de contrôles, reporting...)</b></p>	
<p><b>Compétences et qualités professionnelles requises</b></p>	<p>Maîtrise des finances et de la comptabilité publiques appréciée Bonne connaissance des collectivités territoriales et de leurs domaines d'intervention Aisance avec les outils numériques et parfaite maîtrise des logiciels métiers et bureautiques (Excel notamment) Esprit de synthèse et d'analyse, bonne capacité rédactionnelle - Autonomie et prise d'initiative - Forte capacité à s'impliquer Qualités relationnelles, rigueur et organisation - Sens du service public</p>	