

**REJOIGNEZ-
NOUS !**

LA VILLE DE LORIENT RECRUTE

UN DIRECTEUR / UNE DIRECTRICE DES SOLIDARITÉS

**Pôle proximité et cohésion sociale - PPCS
Direction des solidarités - DS**



**VILLE DE
LORIENT**

Qui sommes nous ?

Elue 7^e ville au classement 2025 des villes et villages où il fait bon vivre en France, Lorient continue à affirmer son attractivité ! Ville à taille humaine (60 000 habitants) et centre de la troisième agglomération bretonne, Lorient conjugue tous les atouts : qualité de vie, dynamisme, nombreux commerces, services et administrations. Un port de plaisance au cœur de la cité et les plages à quelques minutes, nichée entre mer et vallées, Lorient permet toutes les évasions, sportives et culturelles. Dotée d'un budget de près de 135 millions d'euros, la Ville de Lorient est le 4^e employeur de l'agglomération, avec un effectif de 1 500 collaborateurs.



Environnement de travail

Marquée par la présence de nombreux partenaires institutionnels, publics, associatifs, Lorient est depuis toujours une ville solidaire, engagée pour les populations les plus vulnérables : publics en situation de précarité, personnes vieillissantes, isolées ou en situation de handicap. Grâce à la mobilisation de tous les acteurs, les initiatives locales s'efforcent de répondre et de s'adapter aux besoins de la population locale et de son évolution.

Dotée d'un projet social en 2024, la Ville s'inscrit pleinement dans ce tissu, et souhaite accompagner au mieux les enjeux d'aujourd'hui et de demain en matière d'insertion, d'inclusion, ou de vieillissement. Dans le cadre du départ de l'actuelle Directrice des Solidarités, la Ville recherche un nouveau collaborateur qui aura à charge de s'inscrire dans cette dynamique et d'accompagner au mieux les services et les partenaires afin de mettre en œuvre la politique municipale d'action sociale.



Votre mission

Dans ce cadre, vous participez à la définition des orientations en matière de politique sociale de la collectivité, vous assurez les bonnes conditions de leur mise en œuvre par les services de la Direction.

Vous êtes responsable du Centre Communal d'Action Sociale et veillez à ce titre au respect de ses prérogatives et de ses obligations.

Vous pilotez et évaluez l'activité et l'organisation des services et établissements de la Direction des Solidarités.



Profil recherché

- > De formation supérieure
- > Expérience managériale et connaissance significative du fonctionnement et des procédures des collectivités territoriales ainsi que de l'environnement institutionnel - Connaissances avérées des institutions et dispositifs du champ social ainsi que des procédures administratives et juridiques liées à la gestion d'un CCAS - Maîtrise des problématiques et dispositifs de l'action publique pour les populations concernées
- > Capacité à travailler en réseau, à travailler en mode projet - Capacités managériales et de méthodologie
- > Rigoureux, dynamique et enthousiaste
- > Qualités relationnelles et sens du service public



Conditions de recrutement

- > **Temps complet - cycle 39 h**
- > Régime indemnitaire afférent au poste.
- > Possibilité d'adhérer à un contrat collectif pour une complémentaire santé et/ou prévoyance avec participation de l'employeur.
- > Restaurant municipal avec tarif préférentiel (approvisionnement en partie local et produits bio favorisés).
- > Prise en charge à 75% frais de transport public de voyageur (domicile-travail)

> Fiche de poste et candidature sur www.lorient.bzh/lorientrecrute

Dépôt des candidatures jusqu'au 21 juin 2026 - Jury le 26 juin, après-midi



DIRECTEUR DES SOLIDARITES (H/F)

Pôle proximité et cohésion sociale – PPCS / Direction des solidarités (CCAS)

Lieu de travail : CCAS – 50, cours de Chazelles - Lorient

Cadre statutaire	Cotation RIFSEEP	Temps de travail
<ul style="list-style-type: none"> - Catégorie : A - Filière : Administrative - Cadre d'emplois : Attachés territoriaux 	A2	Temps complet Régime de 39 heures
Situation fonctionnelle <ul style="list-style-type: none"> - Référent - Positionnement 	Directrice Générale Adjointe des Services de la ville de Lorient « Proximité et cohésion sociale » Vous êtes directeur des solidarités et assumez à ce titre la direction du Centre Communal d'Action Sociale. Vous êtes responsable du fonctionnement administratif, comptable, organisationnel et humain du CCAS (le CCAS étant employeur), mais aussi des services de la Direction qui seraient rattachés à l'employeur Ville.	
Relations fonctionnelles <ul style="list-style-type: none"> - Internes - Externes 	Relations directes et permanentes avec la Directrice Générale Adjointe - Echanges avec les élus référents et les membres du Conseil d'Administration du CCAS - Relations avec les responsables de services de la direction et plus largement l'ensemble des collaborateurs - Relations avec l'ensemble des directions et services de la ville Relations avec d'autres collectivités, des partenaires institutionnels, associatifs et autres professionnels du secteur - Représentation auprès des instances extérieures et institutions - Contacts avec les usagers des services	
Mission principale	<p>Sous la responsabilité hiérarchique de la Direction Générale Adjointe « Proximité et Cohésion Sociale », et en lien étroit avec l'élu de référence, vous participez à la définition des orientations en matière de politique sociale de la collectivité, vous assurez les bonnes conditions de leur mise en œuvre par les services de la Direction.</p> <p>Vous êtes responsable du Centre Communal d'Action Sociale et veillez à ce titre au respect de ses prérogatives et de ses obligations.</p> <p>Vous pilotez et évaluez l'activité et l'organisation des services et établissements de la Direction des Solidarités.</p> <p>Vous veillez à l'atteinte des objectifs de la politique d'action sociale et des solidarités fixés.</p> <p>Vous êtes garant du respect du cadre légal, réglementaire, déontologique, des services et établissements rattachés.</p>	
Enjeux spécifiques	<p>Dans une ville moyenne marquée par un taux de pauvreté important et par un vieillissement de sa population, vous participez à la mise en œuvre d'une politique garantissant la cohésion sociale, l'insertion des publics fragiles, l'inclusion de tous les citoyens à la vie de la cité, dans une logique de bien-vivre ensemble. A ce titre, vous collaborez avec d'autres services et directions de la collectivité dans une approche transversale. Vous veillez à associer les partenaires locaux et institutionnels.</p> <p>La question de certains services publics, financés par des partenaires institutionnels (accueil de jour, EHPAD), devra être abordée afin de garantir le service public dans le respect des ressources et dans une logique de pérennité.</p> <p>Enfin, vous avez à charge de piloter les activités de votre direction avec bienveillance, accompagnement et performance. Pour cela, l'agilité et le travail en mode projet devront être soutenus.</p>	
Activités du poste	<p>Mettre en œuvre les orientations stratégiques en matière d'action sociale et de solidarités, d'après les orientations politiques des Élus. Assurer dans ce cadre le pilotage de l'activité de la Direction dans son ensemble, incluant le pilotage du fonctionnement et de l'activité du CCAS.</p> <p>Assurer le fonctionnement du CCAS : ressources humaines, gestion administrative et des instances, gestion financière et technique, dans le respect du cadre réglementaire. Rendre compte de l'activité au Conseil d'administration.</p> <p>Développer les relations avec les partenaires institutionnels et associatifs notamment ceux visant le développement d'une dynamique partenariale de projets qui interviennent dans le champ social, en complémentarité avec les actions municipales.</p> <p>Procéder à l'analyse des besoins sociaux du territoire en coopération interne avec les services de la Collectivité dans un souci constant de transversalité. Impulser de nouvelles dynamiques, être force de proposition.</p> <p>Assurer le management stratégique des services en définissant les projets de service, les objectifs prioritaires, ainsi que les résultats attendus. Mettre en œuvre une méthodologie managériale permettant le pilotage et le suivi courant de l'activité.</p> <p>Poser et faire respecter le cadre légal, déontologique et éthique dans les services et établissements rattachés.</p> <p>Assurer une veille réglementaire, juridique et sociale du champ d'intervention.</p>	
Compétences et qualités professionnelles requises	<p>De formation supérieure</p> <p>Expérience managériale et connaissance significative du fonctionnement et des procédures des collectivités territoriales ainsi que de l'environnement institutionnel - Connaissances avérées des institutions et dispositifs du champ social ainsi que des procédures administratives et juridiques liées à la gestion d'un CCAS - Maîtrise des problématiques et dispositifs de l'action publique pour les populations concernées</p> <p>Capacité à travailler en réseau, à travailler en mode projet - Capacités managériales et de méthodologie Rigoureux, dynamique et enthousiaste</p> <p>Qualités relationnelles et sens du service public</p>	
Observations	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ce poste est assorti de <u>la NBI</u> ▪ Poste faisant partie du dispositif d'astreintes d'encadrement. ▪ Ce poste est mis à disposition de la Ville par le CCAS à hauteur de 30% 	