



RESPONSABLE DU SERVICE DES SPORTS

VILLE DE
LORIENT

**Pôle éducation et vie de la cité - PEVC/
Direction des sports, de la jeunesse et vie associative - DSJA/Service des sports et des loisirs**
Lieu de travail : Hôtel de Ville

Cadre statutaire - Catégorie : A - Filière : Administrative et sportive - Cadre d'emplois : Attachés et conseillers des activités physiques et sportives territoriaux	Cotation RIFSEEP A3	Temps de travail Temps complet Régime 39h
Situation fonctionnelle - Référent hiérarchique - Positionnement	Directrice/Directeur de la DSJA Vous encadrez près de 50 agents titulaires.	
Relations fonctionnelles - Internes - Externes	Echanges réguliers avec les encadrants du service et les agents de la direction - Relations régulières avec l'ensemble des services de la collectivité Relations avec les usagers des équipements et participants des animations - Relations avec les acteurs de la vie locale (clubs, associations sportives et socio culturelles, ...) - Contacts avec des collectivités extérieures, partenaires publics, etc.	
Mission principale	<p>Ville dynamique et résolument tournée vers l'avenir, Lorient affirme son engagement en faveur du sport pour tous. Labellisée "Terre de Jeux 2024", dotée de nombreux équipements de qualité et bientôt d'un grand parc sportif urbain, la ville soutient avec la même énergie les pratiques amateurs et professionnelles et les disciplines encadrées comme les activités libres. La ville de Lorient participe activement à faire de Lorient un territoire exemplaire et innovant pour tous les passionnés de sport.</p> <p>Dans ce cadre, après un diagnostic partagé, vous initiez une démarche de projet de service et d'organisation et participez à l'élaboration, la mise en œuvre et l'évaluation de la politique sportive de la ville de Lorient. A ce titre, vous assurez la gestion, managez et coordonnez les équipes du service (équipements sportifs, base nautique du TER et équipements aquatiques).</p>	
Activités du poste	<p>Management et pilotage d'activité Encadrer le service et animer l'activité des agents en collaboration avec les techniciens Assurer la gestion des ressources humaines (recrutement, formation, ...) Assurer la préparation et le suivi budgétaires, passer des marchés et suivre leur exécution Mettre en place et suivre les indicateurs liés à l'activité du service Procéder aux entretiens annuels d'évaluation des agents encadrés - Contribuer à l'élaboration du plan de formation du service et développer les compétences des agents - Harmoniser les méthodes de travail entre services et équipements - Faire appliquer les règles de sécurité et promouvoir la qualité de vie au travail Repérer et réguler les conflits - Veiller à la réactivité et à la qualité des services Contribuer à la promotion et à la communication des actions communales liées à votre secteur d'activité</p> <p>Participation à la définition et à la mise en œuvre des orientations stratégiques en matière sportive Analyser et anticiper l'évolution socio-économique des pratiques sportives Traduire les orientations de la collectivité en projet de service - Impulser, coordonner et piloter des projets communs Superviser la gestion des équipements sportifs couverts et de plein air Identifier, anticiper et organiser les nécessaires évolutions des services et des organisations à mettre en place</p> <p>Suivi de grands chantiers de rénovation ou de réhabilitation Elaborer les programmes de travaux et réaliser les dossiers techniques et cahier des charges Suivre la gestion administrative</p> <p>Coordination des manifestations sportives et des projets d'animation sportive Définir et piloter des projets d'animation sportive Mobiliser les compétences stratégiques autour des projets Mettre en cohérence les actions d'animation menées par les différents clubs lorientais Analyser les effets et impacts éducatifs, sociaux et économiques</p> <p>Promotion de la politique sportive Elaborer une stratégie de communication Développer des dispositifs de concertation avec le différents partenaires, les habitants et les usagers</p>	
Compétences et qualités professionnelles requises	Connaissance des enjeux, de l'évolution et du cadre réglementaire des politiques publiques du sport et des loisirs - Maîtrise des procédures administratives, budgétaires et juridiques des collectivités territoriales Capacité à encadrer une équipe - Capacité d'écoute, de dialogue et de négociation - Capacité à rédiger, analyser et synthétiser - Maîtrise des techniques d'élaboration et de conduite de projets - Fortes qualités relationnelles et sens du partenariat - Rigueur et sens de l'organisation - Esprit d'initiative et rigueur - Sens du service public	
Observations	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Disponibilité en soirée ou week-end lors des manifestations sportives 	